

Die Max Planck Digital Library (MPDL) ist eine zentrale Serviceeinrichtung der Max-Planck-Gesellschaft (MPG). Zu ihren Aufgaben gehören die Grundversorgung der Max-Planck-Institute mit elektronischen Publikationen, die Bereitstellung von Services und Infrastrukturen für Publikationen und Forschungsdaten sowie die Unterstützung bei der Schaffung webbasierter Forschungsumgebungen.

Für den Bereich Collections innerhalb der Max Planck Digital Library (MPDL) suchen wir ab sofort eine

## **Studentische Aushilfe (w/m)**

**(bis zu 80 Stunden / Monat)**

Die Stelle ist zunächst auf ein Jahr befristet.

### **Ihre Aufgaben:**

- Entwicklung eines Verfahrens zur automatisierten Übertragung von Open-Access-Publikationen (Metadaten und PDFs) zur Verteilung über Schnittstellen auf verschiedene Plattformen.
- Transformation der Daten in ein Format (z.B. XML), das den späteren Import der Daten in das MPG-Publikationsrepositorium MPG.PuRe ermöglicht.
- Prüfung von Möglichkeiten des direkten Daten-Uploads in MPG.PuRe.

### **Ihr Profil:**

- Sie studieren Informatik oder ein anderes natur- oder ingenieurwissenschaftliches Fach und haben gute Kenntnisse in mindestens einer Programmiersprache.
- Substantielles Wissen und/oder Erfahrung in der Erstellung von XML-Transformationen.
- Gute Sprachkenntnisse (Deutsch, Englisch) in Wort und Schrift.

### **Unser Angebot**

- Flexible Arbeitszeitgestaltung im Umfang von 10-19,5 Wochenstunden und damit optimale Vereinbarkeit von Studium und Praxis
- Die MPDL liegt in direkter Nähe zum Univiertel und ist ideal mit öffentlichen Verkehrsmitteln zu erreichen.

Die Vergütung richtet sich nach dem Tarifvertrag für den öffentlichen Dienst (TVöD-Bund). Die Sozialleistungen entsprechen den Regelungen des öffentlichen Dienstes.

Die Max-Planck-Gesellschaft will den Anteil von Frauen in den Bereichen erhöhen, in denen sie unterrepräsentiert sind. Frauen werden deshalb ausdrücklich aufgefordert, sich zu bewerben. Die Max-Planck-Gesellschaft hat sich zum Ziel gesetzt, mehr schwerbehinderte Menschen zu beschäftigen. Bewerbungen Schwerbehinderter sind daher ausdrücklich erwünscht.

Interesse geweckt? Dann senden Sie Ihre Bewerbung mit den üblichen Unterlagen vorzugsweise per Email in einer einzelnen PDF-Datei (inkl. Anschreiben) unter Angabe der **Kennziffer 03-18** an: [recruiting@mpdl.mpg.de](mailto:recruiting@mpdl.mpg.de)

**Max Planck Digital Library**  
- Verwaltung -  
**Amalienstraße 33**  
**80799 München**

